



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. n° 1.928 del 26-10-2011

OGGETTO	Impegno di spesa per trasporto funebre su disposizione dell'Autorità Pubblica.
Responsabile del Settore:	D.ssa Angela Puccio
Responsabile del procedimento	Maria Angela Minore
Ufficio Proponente:	Servizi Sociali

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO

04-12-11

SETTORE N° 9
REG 433 DEL 26-10-11

COMUNE
di
PARTINICO

SETTORE SERVIZI SOCIALI
Responsabile dott.ssa Angela Puccio

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO FUNEBRE SU DISPOSIZIONE DELLA PUBBLICA AUTORITA'

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n° 10/91 propone l'adozione del seguente -schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso che a seguito asta pubblica , con determinazione n°309 del 06.07.2010, è stato affidato il servizio di trasporto salme su disposizione dell'Autorità Pubblica alla ditta Impresa Funebre Di Fatta Claudio di Partinico;

Che l'atto in oggetto non necessitava di alcuna copertura finanziaria, in quanto all'uopo era cura di questo settore prenotarla relativa spesa occorrente che è di € 100,00 per ogni servizio reso;

Che ad oggi sono pervenute presso questo settore quattro fatture relative al servizio de quo debitamente corredata dell'attestazione dell'Autorità Pubblica

Visto l'art.14 del vigente regolamento di polizia mortuaria allegato alla delibera di C.C. n° 18 del 09.02.1999;

Considerato che il costo del servizio è di € 100,00 iva compresa per ogni trasporto ;

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la somma di € 400,00 al fine di liquidare le spettanze dovute;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. Per le motivazioni espresse in premessa, impegnare la superiore somma di € 400,00 IVA compresa, in favore della ditta Impresa Funebre Claudio Di Fatta via P.pe Amedeo 163 Partinico , Partita Iva 04975290828, al Titolo 1, Servizio 5, Intervento 3, Cap. 1658 " Trasporto cadaveri su disposizione della Pubblica Autorità" bilancio 2011;
2. Dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Claudio Di Fatta con successivo atto amministrativo .

Il Responsabile del procedimento
Sig.ra M.MINORE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento.

VISTI:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- L'art. 27 del D.Lgs. 77/95 che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
 - La determinazione sindacale n° 12 del 13.01.2011 con la quale viene attribuita alla Dottoressa Angela Puccio la responsabilità del Settore Servizi Sociali
 - La deliberazione di C.C. n°64 del 21.07.2011 con la quale viene approvato il bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2011.
 - La delib. G.M. n° 160 del del 29.07.11 che ha approvato il Piano di Gestione (PEG) per l'anno 2010, attribuendo la gestione dei capitoli di spesa impegnati con il seguente atto.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Puccio Angela


SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Responsabile

UFFICIO IMPEGNI

Istruttore _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza:

ATTO n° 2431

Prenotazione e/o impegno n° 3312 Cap 1658 Codice 1:1005:03 Bilancio 2011

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

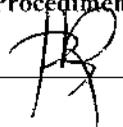
Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li 08-11-2011

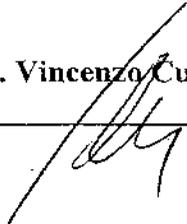
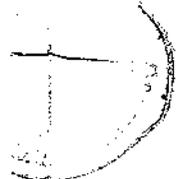
Il Responsabile del Procedimento contabile



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria
Li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Sig. Vincenzo Cusumano


_____

Settore Servizi Sociali

IL CAPO SETTORE

(D.ssa Angela Puccio)

Angela Puccio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Pioppo.
